



Ferme du XVII^e siècle

**Mairie de
Montastruc de salies**
20. Route de Saint Roch 31160 Montastruc de Salies

Tel/fax : 05.61.97.55.42

e-mail : mairie.montastruc-de-salies@wanadoo.fr

SEANCE DU CONSEIL MUNICIPAL DU 4 SEPTEMBRE 2024

Etaient présents : M. LACARRERE, Mmes DARMANI, MONTEGUT, MM. BOUE, CALVET, ESQUERRE, Mmes ARTIGUES, DUCHEIN.

Absents : M. BUFFALAN, Mmes ESTRADE, MAYLIN

Secrétaire de séance : Guylaine DARMANI

La séance est ouverte à 19 h 15

1° - ADHESIONS NOUVELLES COMMUNES AU SICASMIR

Le SICASMIR sollicite l'accord du conseil municipal pour l'adhésion des communes de ARLOS, BILLERES et BACHOS.

Adhésions validées à l'unanimité des membres présents.

2° - RETRAITS DE COMMUNES MEMBRES DU SICASMIR

Le SICASMIR sollicite l'accord du conseil municipal pour le retrait des communes de ANTIGNAN, ESCANECRABE, LABASTIDE-PAUMÈS, MONTBERNARD, MONTESQUIEU-GITTAUT et PUYMAURIN.

Retraits validés à l'unanimité des membres présents.

3° - RAPPORT DE LA CLET GESTION FOURRIERE ST GAUDENS

Monsieur le Maire rappelle que la Communauté de Communes a pris la compétence « Gestion fourrière de St-Gaudens ». Il donne lecture du rapport de la CLECT. Une cotisation annuelle d'un montant de 250€ nous sera demandée.

Rapport approuvé à l'unanimité des membres présents.

4° - DESIGNATION RPI COMME ETABLISSEMENT DE RATTACHEMENT DES ELEVES POUR LE TRANSPORT SCOLAIRE

Monsieur le Maire expose à l'assemblée que le RPI a été proposé comme établissement de rattachement des élèves pour le transport scolaire.

Proposition validée à l'unanimité des membres présents.

5° - PRESENTATION ET DEBAT SUR LE RAPPORT A L' ARTIFICIALISATION DES SOLS 2024

Après débat sur le rapport de consommation d'espaces NAF qui avait été transmis à chaque conseiller municipal, le **Conseil Municipal**, à l'unanimité des membres présents, **PREND ACTE** de ce rapport.

6° - QUESTIONS DIVERSES

- Présentation du rapport d'activité du SDEHG.
- Lecture du courrier d'AGEDI nous informant de leur abandon de la mission « Protection des données » à compter du 1^{er} janvier 2025.
- Sauvegarde externalisée des données informatiques par la Société VELA chargée de la maintenance de notre ordinateur pour 53€ HT/mois.
- Compte-rendu par M. le Maire sur les vérifications effectuées par le SPANC sur l'assainissement des bâtiments communaux.
- Point sur le parc multigénérationnel : pose d'un banc, achat d'une poubelle.
- Abattage d'un chêne à proximité du stade : des devis vont être demandés.
- Point sur le bâtiment « Ecole de St Martin ».
- Point sur le bornage de la Ruelle de Lafuste.
- Congés de la Secrétaire de Mairie : 16 au 26 septembre 2024.

L'ordre du jour étant épuisé et aucune autre question étant soulevée, la séance est levée à 20 H 25.

Fait à Montastruc-de-Salies, le 4 septembre 2024

La secrétaire de séance,
Guylaine DARMANI



Le Maire,
Bertrand LACARRERE

